

## **Titolo: Novità per la consuntivazione delle missioni**

### **Abstract:**

*Prosegue il percorso di semplificazione di People & Culture. Dal 9 ottobre, grazie al nuovo processo delle note spese, i giustificativi cartacei non saranno più necessari. Scopri di più.*

### **Testo:**

A partire dalla data del 9 ottobre, ci saranno alcune novità per le missioni effettuate. L'iniziativa rientra nel percorso di **semplificazione dei processi** People & Culture volto a offrire ai colleghi un servizio più efficace, anche grazie alla digitalizzazione.

### **Benefici per tutti i colleghi**

Sarà possibile:

- effettuare la consuntivazione della nota spese esclusivamente online, inserendo le voci di spesa e allegando il documento comprensivo di tutti i giustificativi, previa scansione degli stessi;
- firmare online la nota spese, inviandola al Manager/Delegato per approvazione.

Ciascun dipendente è tenuto a **conservare** i giustificativi di spesa **per i 5 anni successivi alla data di trasferta**, in caso di controlli fiscali/aziendali.

Non sarà più necessario:

- richiedere l'approvazione cartacea delle note spese al Manager;
- stampare, firmare e inviare per posta interna la documentazione.

### **Benefici per i Manager/Delegati**

Sarà possibile:

- verificare e approvare con un solo passaggio le note spese (con i relativi giustificativi), apponendo la propria firma on line.

Non sarà più necessario:

- approvare e firmare la nota spese cartacea.

Per maggiori informazioni sulle novità, è possibile consultare la **presentazione** allegata. La normativa è in fase di aggiornamento.

Tutti i dettagli sono disponibili in **People Focus > Self-Service > Missioni/Trasferte > Le mie missioni** nella sezione "Informazioni Generali" e in [My UniCredit > Servizi ai Colleghi > HR Info > Regulation & Policies > Trasferte](#) nella documentazione in calce alla pagina.